

令和 年 月 日

校長	教頭	事務長	担任印	受付

証 明 書 発 行 願

中学 高校	年 年	組 組	番 番	氏 名	
年 月 卒業 ・ 転学 ・ 退学					
在席時のクラス・担任 年 組 先生					
住所〒					
種 別		必要数 (枚)	金額 (円)	卒業生 金額(円)	
在 学 証 明 書			200	-	
推 薦 書			200	300	
卒 業 証 明 書			-	300	
成 績 証 明 書			200	300	
健 康 診 断 証 明 書			200	-	
調 査 書			200	300	
卒 業 見 込 証 明 書			200	-	
そ の 他 の 証 明 書			200	300	
英 文 関 係 証 明 書			和文証明書手数料の3倍		
合 計		円			
提 出 先 (大学名等を記載してください)					
提 出 期 限		月 日			
使 用 目 的					
備考		納入 印			

※その他の証明書・・・在籍証明書、単位取得証明書等

領 収 書

中学 高校	年 年	組 組	番 番
氏 名			

金 円也

但し

上記の金額正に領収いたしました。

令和 年 月 日

大妻嵐山中学校・高等学校