

## 説明会への申込方法（mirai compass の ID 登録がお済の方）

イベント申込サイト miraicompass（ミライコンパス）にアクセスし、「ログインして申し込む」をクリックします。

■miraicompass（ミライコンパス）URL

<https://mirai-compass.net/usr/otsumarh/event/evtIndex.jsf>



〈ミライコンパス QR コード〉

登録済みのメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

ご登録頂いたユーザー情報を選択する。

※システムの関係上、『受験生選択』となっていますが、そのままお選びください。

大妻嵐山高等学校

受験生選択

受験生を追加したい方はこちら

受験生を選択してください。

オオツマ ウメコ  
2025/03/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。

- 最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2025/3/31)
- 最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 + 1年 まで (2026/3/31)

【塾の先生対象】学校説明会の欄にある、「詳細／申込」をクリック します。

塾の先生・出版社の方向け					
イベント名	日時	申込	受付期間	概要	受付
【塾の先生対象】学校説明会	2024/06/19（水） 11:00～12:30	要	2024/05/15（水） 10:00 ～ 2024/06/16（日） 23:59	塾の先生、出版社の方を対象とした説明会です。 （対面と動画配信から選んでお申し込みください） 2025年度入試についての詳細や、出願傾向について、また、大妻嵐山が目指す教育について詳細をご説明いたします。  ■ミライコンパスによる申込となっております ■お手数ですが、メールアドレス・パスワードの登録を事前に行ってください。 登録方法は <a href="#">コチラ</a> をご覧ください。	受付前
					<a href="#">詳細/申込</a>

**対面** と **動画配信** があります。

希望する方の人数欄を **1名** に設定し、参加者情報入力へをクリックしてください。

2名以上で参加の場合でも  
この人数は1名を選択してください。

対面と動画配信が  
あります。

【塾の先生対象】学校説明会 **必須**

タイトル	対象者	定員	申込状況	人数
対面（6/19本校にて開催）	塾の先生、出版社の方	100名	受付前	0名 0名 <b>1名</b>
2025年度入試についての詳細や、出題傾向について、また、大妻壺山が目指す教育について詳細をご説明いたします。 ※「対面」を選んだ方には、動画配信版についてもご案内いたします。				
動画配信版（配信開始：6/22）	塾の先生、出版社の方	100名	受付前	0名
2025年度入試についての詳細や、出題傾向について、また、大妻壺山が目指す教育について詳細をご説明いたします。（6/19の対面説明会を録画した動画です）				

[戻る](#) [参加者情報入力へ](#)

規約を確認し、同意して次へをクリック

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

付けております。弊事務の手続きに当たり、ご本人であること又は代理人であることを確認させていただきます。【利用目的の通知】及び「開示」の手数料は、1,000円（消費税込み）です。当社所定の学校・申請書をお送りしますので、下記の受付窓口にご請求ください。

寄附、相談の受付  
当社は個人情報取扱いに関する寄附、相談を受け付けております。下記の受付窓口にご連絡ください。

個人情報取扱いに関する受付窓口はこちら

※予約手続きに関するお問い合わせは、画面下部の「お問合せ先」へご連絡ください。

学校法人大妻学院 プライバシーポリシー（個人情報保護方針）

学校法人大妻学院 プライバシーポリシー（個人情報保護方針）は、[こちら](#)をご覧ください。

[同意しない](#) [同意して次へ](#)

参加される先生の情報を入力してください。

**必須**

の欄はすべて入力してください。

### Step3 イベント参加者情報入力

■受験生情報に登録されている項目が自動でセットされています。  
画面上部のメニュー「受験生情報変更」から登録内容を修正できます。

参加者情報入力

参加者氏名(漢字) **必須** 姓:  名:  (姓角)

参加者氏名(カナ) **必須** セイ:  メイ:  (姓角カナ)

住所 ☐ 海外の方はチェック

郵便番号 **必須**  [住所検索](#) (〒角数字：ハイフンなし7桁)

都道府県 **必須**  (県角)

市区町村 **必須**  (市角：(県)〇〇市)

町名・番地 **必須**  (市角：(県)〇〇1-〇〇-〇)

住所欄は、塾の住所を入力してください。

入力完了後、[確認画面へ] をクリックする。

The screenshot shows a web form for event registration. Red boxes and arrows highlight specific fields with instructions:

- A red box around the "参加人数" (Number of participants) dropdown menu, which is set to "2". A red arrow points to it with the text: "2名以上で参加の場合、ここで人数を入力 (プルダウンで選択)" (If participating with 2 or more people, enter the number here (select with pull-down)).
- A red box around the "2名以上の場合、同伴者のお名前" (If 2 or more people, name of the companion) field, which contains "大妻 太郎" (Ootsuma Taro). A red arrow points to it with the text: "同伴者のお名前を入力" (Enter the name of the companion).
- A red box around the "確認画面へ" (Go to confirmation screen) button at the bottom right.

入力情報を確認し、よろしければ[イベントを申込] をクリック する。

The screenshot shows the "参加者情報の確認" (Check participant information) screen. It displays a summary of the entered information in a table-like format:

参加者氏名(漢字)	大妻 うめ子
参加者氏名(カナ)	オオツマ ウメコ
郵便番号	3550221
都道府県	埼玉県
市区町村	比企郡蓮山町
町名・番地	菅谷 5 5 8
建物名・部屋番号	
電話番号	0493-62-2281
緊急連絡先	090-1234-5678
塾名	らんまる
教室名	
参加人数	2
2名以上の場合、同伴者のお名前	大妻 太郎
送迎用バス (森林公園駅10:30発)	利用する
備考	

At the bottom, there is a "戻る" (Back) button and a red-bordered "イベントを申込" (Apply for event) button.

以上で【塾の先生対象】学校説明会への申し込みは完了となります。

The screenshot shows the "Step5 イベント申込完了" (Step 5 Event Application Completed) screen. It contains the following information:

- A message: "イベント申込を受け付けました (申込番号 : 24619-00001)" (Event application accepted (Application number: 24619-00001)).
- A message: "イベント申込の受付が完了しました。" (Event application acceptance is complete).
- Instructions: "申込内容、および、受付票は、「イベント一覧 (マイページ)」の「申込確認・変更 (受付票)」ボタンよりご確認ください。" (Check application content and receipt in 'Event List (My Page)' under 'Application Confirmation/Change (Receipt)' button).
- A link: "申込の取消しが必要の方は、「イベント一覧 (マイページ)」の「キャンセル」ボタンより行ってください。" (If you need to cancel, click 'Cancel' button in 'Event List (My Page)').
- A link: "受付票PDFの表示・印刷について" (About displaying and printing the receipt PDF).
- A button: "受付票出力" (Print receipt).
- A section titled "学校からのお知らせ" (Notice from the school) with the text: "お申込みいただき、ありがとうございます。当日のお越しをお待ちしております。" (Thank you for your application. We are looking forward to your attendance on the day).

ご不明点がございましたら、本校 (TEL : 0493-62-2281 MAIL : ranzankoho@ml.otsuma.ac.jp 入試広報部) までご連絡ください。